



(Coronabedingte) Fördermaßnahmen 2021

III. Antrag auf Gewährung einer Projektförderung

Aktenzeichen:	
---------------	--

1. Antragssteller*in		
Name:	Bei Vereinen vertreten durch:	
Anschrift (Straße, Haus-Nr., PLZ, Ort):		
Telefon:	Fax:	E-Mail:
Projektverantwortliche*r: (bei Initiativen, Arbeitskreisen, Künstlergruppen bitte unbedingt angeben!)		
Name, Vorname:	Telefon-Nummer:	
Anschrift (falls nicht identisch mit der Projektträgeranschrift)		
Kontoinhaber:	Kreditinstitut:	
IBAN:	BIC:	

2. Angaben zum*r Antragssteller*in

Bitte geben Sie nur das Arbeitsfeld an, in dem Ihre **Hauptaktivitäten** liegen!

<input type="checkbox"/>	Bildende Kunst	<input type="checkbox"/>	Musik	<input type="checkbox"/>	Subkultur
<input type="checkbox"/>	Tanz	<input type="checkbox"/>	Interkultur	<input type="checkbox"/>	Film
<input type="checkbox"/>	Medienkunst	<input type="checkbox"/>	Schauspiel	<input type="checkbox"/>	Tanz
<input type="checkbox"/>	Literatur	<input type="checkbox"/>	Kulturelle Bildung	<input type="checkbox"/>	Sonstiges: _____

Angaben zur Organisations-/ Rechtsform:

<input type="checkbox"/>	Einzelperson	<input type="checkbox"/>	Initiative/ Arbeitskreis/ Künstlergruppe
<input type="checkbox"/>	Eingetragener Verein	<input type="checkbox"/>	GbR
<input type="checkbox"/>	Sonstiges: _____		

Ist Ihre Einrichtung als gemeinnützig anerkannt?

<input type="checkbox"/> Ja	<input type="checkbox"/> Nein
-----------------------------	-------------------------------

Ausübung von Kunst und Kultur als...

<input type="checkbox"/>	Ehrenamtlich
<input type="checkbox"/>	Nebenberuflich
<input type="checkbox"/>	Hauptberuflich

(Vereine legen bitte Vereinsregisterauszug, Satzung und ggf. Anerkennung der Gemeinnützigkeit in Kopie bei.
GbR fügen bitte Gesellschaftervertrag mit Gesellschaftszweck, etc. bei.
Einzelpersonen legen ggf. einen Nachweis ihrer hauptberuflichen, künstlerischen Tätigkeit bei (KSK-Mitgliedschaft, Steuernummer, etc.).

3. Selbstdarstellung

(Versuchen Sie bitte, Ihre Initiative, Ihren Verein, Ihren künstlerischen Werdegang usw. kurz zu beschreiben. Sollten Sie eine formulierte Selbstdarstellung haben, können Sie diese auch als Anlage beifügen.)

<input type="checkbox"/>	Anlage ist beigelegt
--------------------------	----------------------

Größe und Reichweite der Einrichtung

Bitte stellen Sie hier die Größe Ihrer Einrichtung sowie deren Reichweite und Zielgruppen dar.

Anzahl der aktiven Mitglieder/ Mitarbeiter*innen/ Gesellschafter*innen etc.: _____

Durchschnittliche Teilnehmer*innen-/

Besucher*innenzahl im Jahr ...

2019: _____

2018: _____

2017: _____

Bitte kreuzen Sie hier Ihre (Haupt-)Zielgruppen an – Mehrfachnennungen sind möglich:

<input type="checkbox"/>	Kinder und Jugendliche	<input type="checkbox"/>	Familien	<input type="checkbox"/>	Erwachsene in einem Alter zwischen _____ und _____
<input type="checkbox"/>	Senior*innen	<input type="checkbox"/>	Bildungsbürgertum	<input type="checkbox"/>	Menschen mit Behinderung
<input type="checkbox"/>	Bildungsferne Schichten	<input type="checkbox"/>	Frauen	<input type="checkbox"/>	LGBTQ-Gemeinde
<input type="checkbox"/>	Menschen mit Migrationshintergrund	<input type="checkbox"/>	Studierende und Auszubildende	<input type="checkbox"/>	Sonstiges: _____

4. Projekttitlel

5. Beschreibung des Projektes (mind. 1.000 Zeichen, max. 5.000 Zeichen)

(Inhalt: Projektidee, Ziele, geplante Aktivitäten; Zielgruppe, erwartete Besucherzahlen)

Ist die Planung/Durchführung/Umsetzung/Finanzierbarkeit des Projektes durch Corona erschwert? (mind. 400 Zeichen, max. 700 Zeichen)

nein

ja, und zwar _____

Projektzeitraum (Termine, Zeitschiene): _____

Veranstaltungsorte: _____

Zielgruppe(n):	Erwartete Teilnehmer/ Besucherzahlen:
Kooperationen (Kooperationspartner, Netzwerk, weitere Beteiligte):	
<input type="checkbox"/> Anlage ist beigefügt (ausführliche Projektbeschreibung)	

6. Projektkosten	
Gesamtkosten des Projektes	EUR
Förderung Dritter beantragt	EUR
- davon bisher bewilligt	EUR
Eigenmittel	EUR
Beantragte Förderung bei der Stadt Kempten	EUR

7. Zusammenstellung der Ausgaben	
Geben Sie bitte sämtliche Kosten an, die voraussichtlich im Projektzusammenhang entstehen werden.	
1. Personalkosten (Für Konzeption, Organisation, Plakatierung, für Künstlerhonorare, Grafik- oder Texthonorare etc.)	EUR
SUMME	

2. Sachkosten (für allgemeine Verwaltungskosten, Materialkosten, Miete, Technik, Bühnenbild etc.)	EUR
SUMME	

3. Werbungskosten (für Druckkosten, Social Media, Banner, etc.)	EUR
SUMME	

4. Sonstige Ausgaben	EUR
SUMME	

AUSGABEN – gesamt	EUR
--------------------------	------------

8. Zusammenstellung der Einnahmen Eigenmittel	
Beantragte Förderung bei der Stadt Kempten	
Sponsoring	
Einnahmen aus Spenden u.a.	
Einnahmen aus Eintritt, Teilnehmergebühr etc.	
Drittmittel: Förderung beantragt bei	
SUMME	

Davon bewilligt:	
SUMME	

9. Erklärung		
Die Antragstellerin/Der Antragsteller erklärt, dass das Vorhaben noch nicht begonnen ist und dass es auch nicht vor der Bekanntgabe des Zuwendungsbescheids bzw. vor der Genehmigung des vorzeitigen Maßnahmenbeginns in Angriff genommen wird.	Ja: <input type="checkbox"/>	Nein: <input type="checkbox"/>

10. Vorzeitiger Maßnahmenbeginn

Die Genehmigung zum vorzeitigen Maßnahmenbeginn wird beantragt:

Ja:

Nein:

Bitte in jedem Fall eine Begründung auf einem gesonderten Blatt beifügen!
ACHTUNG! Die Antragstellerin/der Antragsteller trägt das volle finanzielle Risiko!

Anlage ist beigelegt

Erklärung:

die Richtigkeit und Vollständigkeit der vorstehenden Angaben sowie aller Angaben auf den beiliegenden Anlagen. Die zugrundeliegenden Richtlinien der Stadt Kempten für (coronabedingte) Fördermaßnahmen habe ich gelesen und erkenne sie an.

Rechtsverbindliche Unterschrift

Ort, Datum